

„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ- РУСЕ” АД

Русе, ул. „Независимост” № 2, тел. 082/ 887 215; 082/ 887223

ЗА П О В Е Д

№*512*.....

гр.Русе, 15.08.2011г.

на основание чл.69, ал.1 от Закон за лечебните заведения,

НАРЕЖДАМ:

1. Утвърждавам “Правила за работа с медиите в МБАЛ-Русе АД” – приложение към настоящата заповед.

2. Началниците на отделения следва да спазват правилата за работа с медиите, утвърдени с настоящата заповед, като не допускат в отделенията лица, които не разполагат с предварително получени съгласия по утвърдените образци.

3. Заявленията на журналистите се подават до изпълнителния директор, като се вхोधират от секретаря в два екземпляра. След поставяне на резолюция, единият се предава на заявителя, а другият се предоставя на отделението, в което се лекува лицето, за което се иска съгласие.

4. Всяко отделение, в което се лекуват деца, следва да разполага с формулярите по Приложение № 2, 3 и 4 към “Правила за работа с медиите в МБАЛ-Русе АД”.

5. При поискване от страна на лице, навършило 14 години и ненавършило 18 години, родител, настойник, попечител или представител на Дирекция „Социално подпомагане”, старшата сестра на отделението следва да предостави съответния формуляр за попълване.

6. Журналистът, който желае да заснеме, интервюира или анкетира дете, представя на началника на отделението, в което се лекува детето, съгласието на изпълнителния директор и съгласието на родител, настойника, попечителя, представителя на Дирекция „Социално подпомагане”, както и на лицето, ако то е навършило 14 години, но не е навършило 18 години, дадени в писмената форма в утвърдените с тази заповед образци. В “Правила за работа с медиите в МБАЛ-Русе АД” е разписано кога кои лица дават съгласие.

7. Журналистът попълва и подписва писмена декларация, че е запознат с изискванията на чл.11а от Закона за закрила на детето и съществуващия санкционен механизъм при нарушаването му, съгласно чл. 45, ал.12 от Закона за закрила на детето, при всяко посещение в МБАЛ-Русе АД по повод служебните си задължения. Декларацията е по образец (Приложение № 4 към настоящите правила) и се предава на началник отделение.

8. Началникът на отделението осигурява възможност на журналиста да извърши разрешената му дейност, регламентирана по обхват от съгласието на изпълнителния директор, а старшата сестра на отделението предава всички писмени съгласия за съхранение в архива на МБАЛ-Русе АД.

Копие от заповедта да се доведе до знанието на началниците на отделенията, старшите сестри и секретаря на изпълнителния директор на МБАЛ-Русе АД за изпълнение и на УЧР - за сведение.

Приложение: “Правила за работа с медиите в МБАЛ-Русе АД”.

Изп. директор :

/ д-р М. Вичев /

